

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Тольятти
«Школа № 34» (МБУ Школа № 34)

Принято на
Педагогическом совете

(протокол от 25.03.2020 г. № 14)

Утверждено
приказом директора от 25.03.2020 г. №208
Директор МБУ «Школа № 34»

А.Е. Стегачева

Положение

об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 34» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 34» (далее – Школа)

1.2. В настоящем Положении используются термины:

- Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
- Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии - применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени;
- расширение сферы основной деятельности общеобразовательной организации, организация обучения в активированные дни, организация обучения в период карантина;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Основными принципами использования ЭО и ДОТ являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Школы, АИС БД АСУ РСО, форумы, электронные ресурсы сети Интернет и другие);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время,
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации образовательного процесса;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся;
- предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень начального основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Средствами ЭО и ДОТ являются :

- АИС БД АСУ РСО - дистанционное консультирование, публикация учебных материалов посредством сервиса Доски объявлений и получение средствами внутренней почты учебных материалов;
- электронные ресурсы, допустимые к использованию в учебном процессе в дистанционном режиме, например: Российская электронная школа <https://resh.edu.ru,> Тольяттинский вики-портал <http://wiki.tgl.net.ru>, раздел Дистанционное обучение)
- официальный сайт Школы.

2. Компетенция Школы при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

2.1. Школа вправе применять ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о целях и сроках реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ Школа:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и

учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального законодательства.

2.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ Школа вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО и ДОТ Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

– создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

– обеспечивает контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.6. Образовательный процесс с применением ДОТ, ЭО проводится в соответствии с утвержденными директором Школы учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс, прием, переводы, отчисления и восстановление обучающихся.

2.7. Обучение с применением ДОТ, ЭО предусматривает:

• значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий;

• методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Школы;

• регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

2.8. Школа вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО и ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть интернет.

Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов, подтвержденное документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов, засчитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа.

Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Школой, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

3. Учебно-методическое обеспечение

3.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением ЭО и ДОТ включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные в сети Интернет и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации ЭО и ДОТ.

3.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО и ДОТ входят:

- рабочая программа;
- учебник /электронный учебник/пособие;
- методические рекомендации учителя с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные в сети Интернет и/или в электронной среде поддержки обучения
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, организации самоконтроля, текущего контроля.

3.4. При организации дистанционного обучения Школа самостоятельно устанавливает используемые информационные ресурсы и формы обратной связи обучающихся с учителями.

4. Техническое и программное обеспечение

4.1. Техническое обеспечение применения ЭО и ДОТ включает:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся Школы;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть Интернет.

4.2. Программное обеспечение применения ЭО и ДОТ включает:

- серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть интернет.

5. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

5.1. При организации ЭО и ДОТ Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о сроках реализации образовательных программ или их частей в режиме электронного обучения на сайте школы, использует другие источники информирования.

5.2. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

5.3. Участники образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ

5.3.1. **Обучающийся** - несовершеннолетний обучающийся (при согласии родителей (законных представителей), получающий образование с применением ЭО, ДОТ и имеющий технические возможности осуществлять постоянную связь со Школой с использованием сети Интернет.

Обучающийся:

- ежедневно в соответствии с расписанием заходит на обучающую платформу (электронный дневник, электронная почта и др.), где выкладываются обучающие материалы;
- выполняет задания по указаниям учителя и в срок, который установил учитель;

- выполненные задания направляет учителю на проверку через средства сообщения, которые установил учитель (электронная почта и др.);
- проверяет комментарии и замечания учителя.

5.3.2. **Учитель** обеспечивает:

- организацию учебного процесса с применением ЭО, ДОТ;
- разработку и корректировку материалов учебного занятия в соответствии с учебной программой конкретной учебной дисциплины, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- планирование содержания и результатов каждого учебного блока и учебного занятия;
- осуществление оценочной деятельности, организацию контроля, фиксацию текущей успеваемости каждого обучающегося в электронном журнале;
- проведение уроков, занятий с использованием ДОТ, консультаций с учащимися.

Учитель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и осуществлять обратную связь с обучающимися и родителями (законными представителями).

5.3.3 Родитель (законный представитель) обучающегося поддерживает получение ребенком образования с применением ЭО, ДОТ, берет на себя ответственность за выполнение требований локальных актов Школы, регламентирующих образовательных процесс с применением ДОТ, ЭО. Родители (законные представители) обучающихся и имеют право знакомиться с порядком проведения и содержанием образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ, давать предложения по его совершенствованию.

5.3.4. Классный руководитель класса обучения, в котором обучается ученик дистанционного образования.

Основная функция классного руководителя - контроль взаимодействия: обучающийся-учитель - классный руководитель -родитель (законный представитель).

Классный руководитель обеспечивает также:

- организацию своевременной помощи обучающимся и участие в обсуждении их проблем и вопросов;
- организацию контроля выполнения обучающимися графика учебного процесса; оказание помощи обучающимся в правильном и эффективном использовании учебно-методического сопровождения обучения;
- планирование, контроль, анализ деятельности участников образовательного процесса с применением ДОТ, ЭО.

5.3.4. Заместитель директора по УВР обеспечивает необходимые условия для обучения с применением ЭО, ДОТ, руководство и контроль за качеством образовательного процесса, определяет стратегию и тактику развития дистанционного обучения.

5.4. Для оптимальной организации ЭО с применением ДОТ Школа оформляет следующие документы:

- приказ по Школе в связи с карантинными мероприятиями, активированными днями и иными основаниями;
- расписание и формат консультаций, график отправки и приема учебных материалов на ближайший период времени в дни непосещения занятий учащимися по определенным обстоятельствам (неблагоприятные погодные условия, период карантина и иные основания), соответствующий расписанию учебных занятий, утвержденному директором на начало учебного года и /или на начало второго полугодия;
- инструкции для педагогов и обучающихся по работе с каждым ресурсом, используемом при обучении с ДОТ в Школе;
- объявления о ходе дистанционного обучения, о сроках периода функционирования Школы в «смешанном» режиме, других мероприятиях, влекущих за собой приостановление учебных занятий, размещается в новостной ленте школьного сайта и на сервисе Доска объявлений в АИС БД АСУ РСО.

5.5. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с преподавателями.

5.6. При планировании деятельности и составлении расписания соблюдаются санитарно-эпидемиологические требования. Для профилактики развития утомления осуществляется комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

Вид непрерывной деятельности	Время деятельности в зависимости от класса, мин.			
	1–2-й класс	3–4-й класс	5–7-й класс	8–11-й класс
Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения	10	15	20	25
Просмотр телепередач	15	20	25	30
Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	15	20	25	30
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	15	15	20	25
Прослушивание аудиозаписи	20	20	25	25
Прослушивание аудиозаписи в наушниках	10	15	20	25

Общее время работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.

5.7. Если учащийся не имеет технической возможности участвовать в электронном обучении (отсутствие персонального компьютера, выхода в Интернет) учитель может давать задания на более длительное (неделя) время на флеш-носителе или в печатном виде. Дополнительные разъяснения учащемуся могут даваться по телефону. Выполненные работы предоставляются в школу дежурному сотруднику на флеш-носителе или в бумажном варианте в установленный школой день. Учитель обеспечивает проверку выполненных работ и возвращает учащемуся с комментариями.

5.8. Во время дистанционного обучения учащиеся 2-11 классов получают (могут получать) домашнее задание в соответствии с п.10.30 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПин 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189

Домашнее задание выполняется учащимся в удобное для него время до даты следующего урока или в другое указанное учителем время.

Превышение норм домашнего задания не допускается.

5.9. При обучении с использованием ЭО, ДОТ обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные **ФЗ- 273 «Об образовании в Российской Федерации»**.

6. Организация контроля результатов дистанционного обучения.

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация при дистанционном обучении проводятся в соответствии с образовательными программами Школы, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБУ «Школа №34», другими локальными нормативными актами.

6.2. Текущая и промежуточная аттестация могут проводиться учителями дистанционно на основе реальных результатов обучения без очного взаимодействия с учителем.

6.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.