

Принято на педагогическом совете

УТВЕРЖДЕНО

Протокол № 13 от 13.05.2022

Директор МБУ «Школа № 34»

А.Е. Стегачева

Приказ № 284 от 16.05.2022

**Программа противодействия коррупции в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
городского округа Тольятти «Школа № 34»
на 2022 — 2024 годы**

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа противодействия коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении городского округа Тольятти «Школа № 34» (далее Школа) на 2022 — 2024 годы (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона „О противодействии коррупции“», распоряжением Минобрнауки России от 14.12.2021 № 475-р «Об утверждении программы по антикоррупционному просвещению населения на 2021 — 2024 годы», приказом Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022 — 2024 годы», уставом МБУ «Школа № 34».

Цели Программы: недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУ «Школа № 34, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Школы.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:

- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям;
- обеспечение прозрачности действий должностных лиц Школы;
- выявление коррупционных правонарушений, обеспечение неотвратимости ответственности за их совершение, минимизация и(или) ликвидация последствия правонарушений;
- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Школы, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики Школы действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства Школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников Школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Школы, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Школы коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в Школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Школа вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Школы за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|--|
| Наименование программы | Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении городского округа Тольятти «Школа № 34» на 2022 — 2024 годы |
| Сроки и этапы реализации программы | Срок реализации: 2022 — 2024 годы. Программа реализуется в три этапа: I этап — июнь–декабрь 2022 года; II этап — 2023 год; |

| | |
|--|--|
| | III этап — 2024 год |
| Исполнители программы | Работники Школы: <ul style="list-style-type: none"> • осуществляет общее руководство программой — директор; • организует работу по реализации мероприятий программы — заместители директора по УВР, заместитель директора по АХР; • проводят антикоррупционную пропаганду — учителя |
| Участники программы | Программа рассчитана: <ul style="list-style-type: none"> • на педагогических работников; • административно-управленческий персонал; • обслуживающий персонал; • обучающихся; • родителей (законных представителей) обучающихся; • физических и юридических лиц, с которыми вступает в договорные отношения |
| Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы | Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2022 — 2024 г., составляет 3 тыс. руб. <ul style="list-style-type: none"> • в 2022 году — 1,5 тыс. руб.; • в 2023 году — 1,5 тыс. руб. |

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции и механизмы их минимизации

Обоснование необходимости разработки и реализации мер в сфере противодействия коррупции является статья 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также наличие в МБУ” Школа № 34” следующих коррупционных рисков:

| Наименование риска | Суть проблемы | Механизмы минимизации |
|-----------------------------------|--|---|
| Получение и вымогание подарков | Подкуп работников и принуждение к даче взятки с их стороны | <ul style="list-style-type: none"> • улучшение условий труда; • повышение зарплаты |
| Сбор денежных средств, неформальн | Нехватка денежных средств | <ul style="list-style-type: none"> • привлечение спонсорской помощи; • информационная открытость деятельности Школы; • соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов Школы |

| | | |
|--------------------------------|---------------------------------|---|
| ые платежи | | |
| Отсутствие неприятия коррупции | | <ul style="list-style-type: none"> • осознание этих фактов как социальной проблемы; • непримиримая реакция на коррупцию; • пропагандистская и просветительская работа; • реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон |
| Слабая правовая грамотность | Недостаточная информированность | <ul style="list-style-type: none"> • антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных |

| | | |
|--|---|--|
| | анность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка | установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; • разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
|--|---|--|

2. План программных мероприятий

Для обеспечения реализации поставленных целей и решения указанных задач Программой предусмотрено выполнение комплекса антикоррупционных мероприятий по следующим основным направлениям:

| | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|---|--|--|-----------------|---|
| 1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции | | | | |
| 1.1. Механизмы, определяющие систему запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | | | | |
| 1.1.1 | Разработка (актуализация принятых) локальных актов школы в сфере противодействия коррупции: – положение о конфликте интересов работников; – антикоррупционная политика; – положение о нормах профессиональной этики педагогов; – порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства | Ответственный за противодействие коррупции | 2022 – 2024 гг | Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции |

| | | | | | | |
|---|---|--|--------------------------|--|--------------|---|
| 1.1.2 | Экспертиза проектов и действующих локальных актов школы на наличие коррупционной составляющей | Ответственный за противодействие коррупции | 2022 – 2024 гг | Выявление возможных коррупционных рисков | | |
| 1.1.3 | Проведение оценки эффективности мер по противодействию коррупции | Директор, ответственный за противодействие коррупции | Январь 2023, январь 2024 | Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов | | |
| 1.2. Системы, направленная на совершенствование порядка работы директора и административных работников школы | | | | | | |
| 1.2.1 | Проведение оценки должностных обязанностей работников школы, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Ответственный за противодействие коррупции | Октябрь 2022 | Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений | | |
| 1.2.2 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий | Директор | Постоянно | Обеспечение неотвратимости применения мер ответственности к лицам, допустившим коррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности | | |
| 1.2.3 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива | Ответственный за противодействие коррупции | Ежеквартально | Повышение контроля за исполнением законодательства в сфере противодействия коррупции | | |
| 2. Методы антикоррупционного просвещения и пропаганды нетерпимого отношения к коррупции | | | | | | |
| 2.1. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся | | | | | | |
| 2.1.1 | Участие | в | Заместитель | Ежегодно | Формирование | у |

| | | | | |
|-------|---|--------------------------------------|------------------|--|
| | общественных акциях в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | директора по УВР | | обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания |
| 2.1.2 | Участие обучающихся общероссийском конкурсе на лучшую работу по теме противодействия коррупции | Заместитель директора по УВР | 15.04.2024 | |
| 2.1.3 | Участие обучающихся в Международной олимпиаде по финансовой безопасности | Учитель алгебры и геометрии | Ежегодно | Повышение информационной, финансовой и правовой грамотности детей и молодежи, содействие их профессиональной ориентации, развитие знаний в области финансовой безопасности |
| 2.1.4 | Проведение открытых уроков и классных часов по антикоррупционной тематике | Классные руководители 1–11-х классов | 2022–2024 годы | Создание дополнительного источника информации, посредством которого проводится просветительская работа |
| 2.1.5 | Внесение в ООП ООО, составленную по ФГОС, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287: | Заместитель директора по УВР | Август 2022 года | У обучающихся сформировано представление о способах противодействия коррупции |

| | | | | |
|---|--|--|----------|--|
| | <p>1. Курсов, направленных на формирование личностных результатов:</p> <p>– «представление о способах противодействия коррупции».</p> <p>2. Тем и часов по учебному предмету «Обществознание» в целях достижения предметных результатов:</p> <p>– «освоение и применение системы знаний об основах противодействии коррупции в Российской Федерации»;</p> <p>– «умение использовать полученные знания для противодействия коррупции»</p> | | | |
| 2.1.6 | <p>Внесение в ООП ООО, составленную по ФГОС, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897, ООП СОО, составленной по ФГОС, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, компетенций, позволяющих выработать у обучающихся нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> | | 2022 год | <p>Формирование у обучающихся знаний по нетерпимому отношению к коррупционному поведению</p> |
| <p>2.2. Формирование антикоррупционного мировоззрения у работников и профессиональное развитие в сфере противодействия коррупции</p> | | | | |

| | | | | |
|--|---|--------------------------------------|----------------------|--|
| 2.2.1 | Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность» | Директор | 2022–2024 годы | Формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению и повышение уровня правосознания |
| 2.2.2 | Изучение методических рекомендаций по антикоррупционному воспитанию и просвещению обучающихся | Педагогические работники | II квартал 2022 года | Улучшение подготовки педагогических кадров, способных осуществлять антикоррупционное воспитание и просвещение |
| 2.2.3 | Обеспечение подготовки и дополнительного профессионального образования педагогических кадров в части использования ими методики антикоррупционного воспитания и просвещения | Директор | 2022–2024 годы | |
| 2.2.4 | Обеспечение участия педагогических работников в тематических образовательных площадках и мастерских по методике организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности | Директор | 2022–2024 годы | Организована работа по изучению эффективных методик организации и проведения образовательных мероприятий антикоррупционной направленности для работников |
| 2.3. Совершенствование механизмов формирования антикоррупционного мировоззрения у родителей (законных представителей) обучающихся | | | | |
| 2.3.1 | Проведение среди родителей (законных представителей) обучающихся анонимного анкетирования, включая онлайн-опросы | Классные руководители 1–11-х классов | Не реже 2 раз в год | Выявление фактов коррупции, оценка мнения общественности |
| 2.3.2 | Разработка материалов, информирующих | Заместитель директора | Ежегодно | Повышение правовой |

| | | | | |
|---|--|---|-------------------|--|
| | родителей (законных представителей) обучающихся о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещение на информационных стендах и сайте образовательной организации | по УВР | | грамотности родителей (законных представителей) обучающихся |
| 3. Обеспечение доступности информации о деятельности школы в сфере противодействия коррупции | | | | |
| 3.1. Совершенствование механизмов информационной открытости | | | | |
| 3.1.1 | Поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте специализированного подразделения «Противодействие коррупции» | Ответственный за сайт | Октябрь 2022 года | Подраздел, способствующий информационной открытости в сфере противодействия коррупции |
| 3.1.2 | Публикация на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности образовательной организации | Ответственный за размещение информации и на сайте | 2022–2024 годы | Сведения и отчеты о реализации программы и иных мероприятиях по вопросам профилактики коррупционных правонарушений |
| 3.1.3 | Мониторинг публикаций в мессенджерах и социальных сетях о фактах проявления коррупции в образовательной организации | Директор, руководитель структурных подразделений | 2022–2024 годы | Доклад о результатах мониторинга с целью принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений |
| 3.2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности | | | | |
| 3.2.1 | Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации школы в целях выявления фактов проявлений коррупции, а так же активного привлечения | Директор | Июль 2022 | Обеспечение функционирования системы связи для получения сообщений о несоблюдении ограничений и запретов, |

| | | | | |
|----------|---|--|-----------|---|
| | общественности в борьбе с данными правонарушениями | | | установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции |
| 3.2.2 | Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками | Директор | Июль 2022 | Контроль каждого полученного сообщения о фактах коррупции в образовательной организации |
| 03.02.03 | Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе | Директор, ответственный за противодействие коррупции | Постоянно | Выявление возможных случаев неисполнения требований нормативных актов о противодействии коррупции в школе |

4. Реагирование на факты коррупции, совершенствование правового регулирования

4.1. Расширение участия граждан в области противодействия коррупции

| | | | | |
|-------|--|---------------------------------|---|--|
| 4.1.1 | Изучение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции. Изучение принятых мер реагирования на факты коррупции | Директор, заместителю директора | Ноябрь 2022, ноябрь 2023, ноябрь 2024 | Отчет о проблемах при реагировании на факты коррупции, принятии мер реагирования |
| 4.1.2 | Организация работы телефона доверия и горячей линии | Директор | Декабрь 2022 года | Увеличение способов получения сведений о фактах проявления коррупции в образовательной организации |
| 4.1.3 | Размещение в здании школы «ящика обращений» | Заместитель директора по АХР | постоянно | |

4.2. Правовые и организационные основы противодействия коррупции, повышение их эффективности

| | | | | |
|-------|--|----------|----------------|---|
| 4.2.1 | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции | Директор | 2022 – 2024 гг | Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения |
|-------|--|----------|----------------|---|

5. Меры по совершенствованию управления имуществом в целях предупреждения коррупции

5.1. Совершенствование организации деятельности школы при осуществлении закупок товаров, работ, услуг

| | | | | |
|-------|--|----------|---|--|
| 5.1.1 | Повышение (улучшение) знаний и навыков служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок | Директор | Декабрь 2022, апрель 2023, октябрь 2024 | Совершенствование правовой, теоретической и практической подготовки работников |
| 5.1.2 | Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок | Директор | Февраль 2023 | Обеспечение открытости и конкуренции при размещении заказов на закупки |
| 5.1.3 | Проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам противодействия коррупции в закупочной деятельности | Директор | Постоянно | Совершенствование знаний и умений работников в сфере противодействия коррупции |

5.2. Совершенствование деятельности при использовании и реализации имущества

| | | | | |
|-------|--|--|--------------------|--|
| 5.2.1 | Совершенствование организационных процедур и правил, касающихся сдачи имущества в аренду | Директор, заместитель директора по АХР | Май – октябрь 2023 | Обеспечение соблюдения ограничений, запретов и требований законодательства |
| 5.2.2 | Контроль порядка расходования средств, полученных от сдачи имущества в аренду | Директор | Постоянно | Предотвращение возможных коррупционных рисков |

3. Ресурсное обеспечение Программы

. Общий объем средств на финансовое обеспечение реализации Программы составляет 3,0 тыс. руб., в том числе по годам:

- в 2022 году — 1,5 тыс. руб.;
- в 2023 году — 1,5 тыс. руб.

Объем средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению.

Основными принципами финансирования программных мероприятий являются:

Для реализации программы используются:

| Средства | Ресурсы |
|-------------------------|---|
| Информационные | <ul style="list-style-type: none"> • официальный сайт • информационные стенды |
| Материально-технические | Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений |

4. Контроль за исполнением Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляет директор Школы. Он координирует деятельность исполнителей Программы, анализирует и оценивает результаты выполнения программных мероприятий.

Итоги о ходе реализации программы подводятся ежегодно. Отчет о ходе реализации программы за прошедший календарный год в срок до 30 января текущего года заслушивается на общем собрании трудового коллектива и размещается подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта МБОУ Школа № 3.

Исполнители Программы реализуют программные мероприятия, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят отчет о реализации программы за отчетный период. По завершении реализации Программы исполнители Программы готовят для директора школы аналитическую записку об итогах ее реализации и оценке, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Оценка эффективности реализации мер противодействия коррупции осуществляется на основании целевых индикаторов Программы.

| № п/п | Цели, целевые индикаторы | Единица измерения | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|--------------|--|--------------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1 | Доля мер противодействия коррупции программы, исполненных в установленный срок | проценты | не менее 93% | не менее 95% | не менее 99% |
| 2 | Позитивная оценка участникам и образовательных отношений | проценты | доля от количества респондентов | | |
| | | | не менее 33% | не менее 34% | не менее 35% |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | мер по противодействию коррупции, предпринимаемых в образовательной организации | | | | |
|--|---|--|--|--|--|

5. Ожидаемые результаты от реализации Программы:

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- повышение качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности школы;
- повышение уровня профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в школе;
- эффективная система борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- повышение правовой культуры и уровня антикоррупционного правосознания у работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) ;
- прозрачные механизмы принимаемых решений администрацией школы;
- снижение коррупционных рисков, препятствующих целевому и эффективному использованию средств;