

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
протокол от 27.12.2021 г. № 7

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ «Школа № 34»  
А.Е. Стегачева  
приказ от 30.12.2021 № 716



**Положение о комиссии по родительскому  
контролю за организацией питания обучающихся  
МБУ «Школа № 34»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся определяет порядок создания и организации работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся МБУ «Школа № 34» (далее – Комиссия), ее функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.2. Комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам образовательной организации в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания.

## **2. Состав комиссии**

2.1. В состав комиссии входят представители родительской общественности. Решение о составе комиссии оформляется протоколом общешкольного совета родителей. Общее количество членов комиссии должно соответствовать нечетному числу.

2.2. Состав комиссии утверждается приказом директора Школы сроком на один год и доводится до сведения работников столовой, участников образовательных отношений.

2.3. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **3. Задачи и функции комиссии**

3.1. Задачами Комиссии являются:

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания.

3.2. Комиссия осуществляет следующие оценочные функции:

- своевременность посещения обучающимися столовой в соответствии с графиком;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое состояние обеденного зала;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- проведение уборки обеденного зала;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- своевременно ли заполняются журналы по контролю за питанием;
- каким образом в Учреждении организовано обучение детей по вопросам здорового питания, по каким программам;
- удовлетворенность обучающихся ассортиментом и качеством питания;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

## **4. Права и ответственность комиссии**

4.1. Комиссия для осуществления возложенных функций вправе:

- задавать вопросы и получать ответы от представителя администрации Школы и зав. производством в рамках своей компетенции;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- участвовать в проведении мероприятий по информированию о здоровом питании.
- ходатайствовать перед администрацией Учреждения о поощрении или наказании работников, связанных с организацией питания.

#### 4.2. Комиссия несет ответственность

- за необъективную оценку при проведении мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся;
- за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

### **5. Документация комиссии**

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, настоящим Положением и Порядком проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.

5.2. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов, путем открытого голосования и оформляются протоколом в специальном журнале («Итоги проверок комиссии общественного контроля организации и качества питания»), который хранится в школьной столовой.

5.3 Заведующий производством, администрация Школы рассматривает итоги проверки, организует работу по выявленным нарушениям, сообщает членам комиссии о принятых мерах.

Мнение родителей (законных представителей) учтено.

Протокол общешкольного Совета родителей № 2 от 27.12.2021