

ПРИКАЗ

29.08.2025

№ 405-од

г.Тольятти, Самарской области

**Об организации платных образовательных услуг
в 2025/2026 учебном году**

На основании Закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава школы, Положения о предоставлении платных образовательных услуг, утвержденного приказом директора №94 от 16.02.2021, а также на основании заявлений и договоров об оказании платных образовательных услуг, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся и дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение платных образовательных услуг в 2025-2026 учебном году с 01.09.2025 по 26.05.2026.
2. Открыть с 01.09.2025 группы по следующим дополнительным общеразвивающим программам платных образовательных услуг:

№	Классы (группы)	Наименование платных услуг	Количество часов в неделю	Количество часов в год
1	1-4 классы	Умники и умницы	1	34
2	1-2 классы	Звуковичок	2	68
3	1-4 классы	Основы хореографии	2	68
4	1-6 классы	Основы вокального искусства	2	68
5	1-8 классы	Колор +	2	68
6	2-9 классы	Занимательный английский	1	34
7	3-5 классы	Озорные лоскутки	2	68
8	5-6 классы	Сложные вопросы математики	1	34
9	5-6 классы	Спортивное Тхэквондо	2	68
10	5-9 классы	Основы русской словесности	1	34
11	7-9 классы	Трудные вопросы математики	2	68
12	9 классы	Прикладная география	1	34
13	9 классы	Занимательная химия	1	34

14	9 классы	Занимательная физика	1	34
15	10-11 классы	Избранные вопросы математики	2	68
16	10-11 классы	Избранные вопросы физики	2	68
17	10-11 классы	Избранные вопросы русского языка	2	68
18	10-11 классы	Перевод и переводоведение	2	68
19	10-11 классы	Избранные вопросы истории	2	68
20	дошкольники	Школа раннего развития	4	136

3. Зачислить на обучение по дополнительным общеразвивающим программам платных образовательных услуг следующих обучающихся и утвердить списочный состав групп (приложение № 1).

4. Предоставить льготы по оплате согласно списку (приложение № 2).

5. Утвердить расписание платных образовательных услуг на 2025-2026 учебный год (приложение № 3).

6. Утвердить тарификационный список по платным образовательным услугам (приложение № 4).

7. Заместителю директора по УВР Пауковой Е.В., ответственной за организацию платных образовательных услуг, обеспечить:

- нормативно-правовое сопровождение платных образовательных услуг;
- информирование заказчиков и потребителей по всем вопросам оказания услуг;
- подготовку договоров с родителями (законными представителями) и комплектование групп на основании заключенных договоров;
- внесение изменений в списки групп платных образовательных услуг на основании заключенных дополнительных соглашений и договоров;
- проведение мониторинга и контроля качества предоставления платных образовательных услуг;
- взаимодействие с родителями (законными представителями).

8. Журжа Н.А., диспетчеру по расписанию обеспечить:

- составление расписания занятий по платным образовательным услугам;
- осуществление оперативного регулирования образовательного процесса платных образовательных услуг, контроль за обеспечением учебных групп необходимыми помещениями.

9. Киреевой М.Н., секретарю руководителя, обеспечить:

- ведение делопроизводства по платным образовательным услугам: оформление приказов, дополнительных соглашений с педагогическими работниками, прием документов в архив.

10. Лялиной Н.Р., заместителю директора по АХР обеспечить:

- осуществление материально-хозяйственного обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг;
- осуществление контроля за техническим, санитарно-гигиеническим состоянием помещений, занятых под оказание платных образовательных услуг.

11. Яниной Н.А., главному бухгалтеру обеспечить:

- ведение бухгалтерского учета по платным образовательным услугам, учет средств на отдельном балансе по статьям экономической классификации, подготовку сметы, ценообразования платных услуг;
- подготовку и сдачу финансовых отчетов;
- подготовку отчета о поступлениях и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты платных образовательных услуг перед заказчиками и общественностью;

- контроль за расчетом и начислением оплаты за платные образовательные услуги.

12. Забираловой Е.Н., бухгалтеру обеспечить:

- расчет и начисление заработной платы работникам, занятым в организации платных образовательных услуг;

- подготовку и сдачу необходимых отчетов.

- выполнение работы по ведению бухгалтерского учета имущества и хозяйственных операций по платным образовательным услугам: учет основных средств, товарно-материальных ценностей, расчет с поставщиками, электронной системы учета по оказанию платных образовательных услуг, счета бухгалтерского учета по операциям платных образовательных услуг, составление годовых отчетов.

14. Установить доплату за оказание платных образовательных услуг:

- педагогическим работникам согласно тарификации и дополнительных соглашений к трудовому договору;

- непедагогическим работникам, занятым в организации платных образовательных услуг согласно дополнительным соглашениям (приложение 5).

15. Педагогическим работникам, осуществляющим обучение по платным образовательным услугам обеспечить:

- выполнение в полном объеме рабочих программ;

- ведение платных образовательных услуг в соответствии с расписанием.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «Школа № 34»

А.Е.Стегачева

С приказом ознакомлены:

_____ Паукова Е.В.

_____ Журжа Н.А.

_____ Киреева М.Н.

_____ Забиралова Е.Н.

_____ Лялина Н.Р.

_____ Янина Н.А.