муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 34»
(МБУ «Школа № 34»)

Принято на Педагогическом совете
(протокол от 30.05.2017 № 9)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора от 31.05.2017 № 376
Директор МБУ «Школа № 34»
_____ А.Е.Стегачева

Положение
о методических объединениях педагогических работников

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методических объединениях педагогических работников (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 34» (далее – Школа) составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Школы.

1.2. Положение определяет задачи, основные направления деятельности, порядок формирования и работы методических объединений (далее - МО) Школы.

1.3. МО является структурной единицей организации методической работы в Школе, осуществляющей образовательную, методическую и внеурочную работу по одному или нескольким учебным предметам.

1.4. МО создаются в Школе при наличии трех и более учителей одной образовательной области. В Школе также может быть создано МО классных руководителей.

1.5. МО руководствуются Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, иными нормативно - правовыми документами в области образования, а также Уставом Школы, настоящим Положением.

1.6. МО реализуют подходы и стратегии, разрабатываемые методическим советом Школы, принимаемые Педагогическим советом Школы, строят свою работу в соответствии со стратегическими документами Школы.

1.7. Целью создания МО является совершенствование методического и профессионального мастерства, организация взаимопомощи и обеспечение современных требований к обучению и воспитанию, объединение творческих инициатив, разработка современных требований к обучению и воспитанию.

2. Содержание и направления деятельности МО

МО Школы:

2.1. обеспечивают профессиональный, культурный и творческий рост педагогов;

2.2. осваивают новое содержание, технологии и методы педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;

2.3. изучают и анализируют состояние преподавания по предметам своего профиля (или воспитательного процесса);

2.4. обобщают прогрессивный педагогический опыт, осуществляют его пропаганду и

внедрение в практику работы Школы;

2.5. изучают перечень учебников и учебных пособий по своим направлениям и представляют педагогическому совету для определения перечня учебников в учебном году;

2.6.рассматривают рабочие программы по предметам, курсам внеурочной деятельности, элективным курсам;

2.7. разрабатывают и рассматривают контрольно-измерительные материалы для проведения мониторинга планируемых результатов, для проведения ликвидации академической задолженности обучающихся, переведенных в следующий класс условно, для годовой промежуточной аттестации;

2.8. анализируют состояние преподавания предметов по итогам регионального, муниципального и внутришкольного контролей, промежуточной и государственной итоговой аттестации;

2.9. организуют и проводят предметные недели, школьный этап предметных олимпиад, конкурсов и конференций;

2.10. изучают передовой педагогический опыт, организуют исследовательскую работу по предмету, организуют взаимопосещение уроков;

2.11. участвуют в подготовке и проведении семинаров, конференций;

2.12. способствуют укреплению материальной базы, электронных средств обучения в предметных кабинетах.

3. Организация работы МО

3.1. МО создаются и утверждаются Педагогическим советом и приказом директора на текущий учебный год.

3.2. В состав МО входят педагогические работники, являющиеся штатными сотрудниками Школы.

3.3. Руководство деятельностью МО осуществляет руководитель МО, утвержденный приказом директора, имеющий творческие и организаторские способности, квалификационную категорию. Руководитель МО подотчетен заместителю директора по учебно-воспитательной работе, Методическому совету Школы.

3.4. Работа МО осуществляется по плану, который рассматривается в начале текущего учебного года на методическом совете.

3.5. Основные формы работы МО: плановые заседания, семинары и мастер-классы, подготовка и проведение открытых мероприятий в рамках методической недели, участие в подготовке педагогических советов, индивидуальная работа руководителя с членами МО.

3.6. Периодичность заседаний МО определяется планом его работы (как правило, не реже одного раза в четверть).

4. Документация методического объединения

4.1 Анализ работы МО за прошлый год.

4.2 План работы МО на текущий год.

4.3 Протоколы заседания МО.

4.4 Материалы оценки качества образования по предметам МО.

4.5 Другие документы и материалы работы МО.