

Принято на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 1 от 31.08.2016

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ «Школа №34»

А.Е. Стегачева

Приказ № 476 от 01.09.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников школы

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) регламентирует вопросы оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 34» (далее – Школа).

1.2. Положение регулирует порядок, условия и особенности оплаты труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти, коллективным договором, локальными нормативными актами Школы.

1.3. Финансирование расходов, направляемых на оплату труда работников Школы, осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств городского округа Тольятти и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.4. Заработная плата работника зависит от его квалификации, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничена.

1.5. Заработная плата работников состоит из:

- оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

2. Порядок формирования фонда оплаты труда и расчета заработной платы.

2.1. Расчет заработной платы педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, осуществляется в соответствии с Методикой формирования и распределения фонда оплаты труда, а также расчета заработной платы работников государственного общеобразовательного учреждения Самарской области, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы для работников Школы за исключением директора, заместителя директора, главного бухгалтера и педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, определяются в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 29.08.2008 № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки и утверждении методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)».

2.3. Фонд оплаты труда работников Школы состоит из:

- **базового фонда** в размере не менее 78,66% от фонда оплаты труда работников, который включает:
 - **фонд оплаты труда педагогических работников**, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;
 - **фонд оплаты труда прочего персонала** (прочий персонал включает в себя административно-хозяйственный персонал, педагогический персонал, не осуществляющий образовательный процесс в соответствии с учебным планом, учебно-вспомогательный персонал, младший обслуживающий персонал);
- **специального фонда оплаты труда** в размере не более 21,81% от базового фонда;

- **стимулирующего фонда** в размере не более 21,34% от фонда оплаты труда работников (определяется Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работникам).

2.4. Структура базовой части фонда оплаты труда работников устанавливается в соответствии с Методикой расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на одного обучающегося по очной форме обучения за счет средств областного бюджета и базового норматива затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на одного обучающегося по очной форме обучения:

По нормативу затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по очной форме обучения для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги на одного обучающегося:

В первых классах:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,04% от базовой части фонда оплаты труда;
- фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно - хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 20,15% базовой части фонда оплаты труда.

Во вторых - четвертых классах:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,20 % от базовой части фонда оплаты труда;
- фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,99 % базовой части фонда оплаты труда.

В пятых классах:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,65% от базовой части фонда оплаты труда;
- фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,54% базовой части фонда оплаты труда.

В шестых классах:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,63% от базовой части фонда оплаты труда;
- фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,56% базовой части фонда оплаты труда.

В седьмых классах:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,61% от базовой части фонда оплаты труда;
- фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,58% базовой части фонда оплаты труда.

В восьмых, девярых классах:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,60% от базовой части фонда оплаты труда;
- фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,59% базовой части фонда оплаты труда.

В десятых, одиннадцатых классах:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,61% от базовой части фонда оплаты труда;
- фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,58% базового фонда оплаты труда.

2.5. По нормативу затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на основе государственного образовательного стандарта (далее - ГОС) по очной форме обучения для расчета стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги на одного обучающегося:

В первых - четвертых классах:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 59,48% от базовой части фонда оплаты труда;
- фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 18,71% базовой части фонда оплаты труда.

В пятых - одиннадцатых классах:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 60,66% от базовой части фонда оплаты труда;
- фонд оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 17,53% базовой части фонда оплаты труда.

2.6. Директор Школы формирует и утверждает штатное расписание в пределах базового фонда оплаты труда работников Школы.

2.7. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗПп} = \text{Сч} \times \text{Н} \times \text{Уп} \times 4.2 \times \text{Кгр} \times \text{Ккв} \times \text{Кзн} + \text{Д} + \text{Сп},$$

где:

ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Н - количество учащихся по учебному предмету, курсу в каждом классе, группе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов по учебному предмету, курсу согласно учебному плану за неделю в каждом классе, группе;

4.2 – среднее количество недель в месяц;

Кгр – повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведении профильных и элективных курсов, которые устанавливаются в следующих размерах:

1 – если класс не делится на группы;

2 – если класс делится на группы;

Ккв – повышающий коэффициент, учитывающий квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 – для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 – для педагогических работников, имеющих первую категорию;

Кзн – повышающий коэффициент, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 – за ученую степень доктора наук;

1,1 – за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, орден СССР, орден Российской Федерации, знак отличия «За заслуги перед Самарской областью», полученные за достижения в сфере образования;

Д – компенсационные выплаты и прочие доплаты, выплачиваемые из специального фонда;

Сп – величина стимулирующих выплат педагогическому работнику, осуществляющему образовательный процесс.

2.8. Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается и утверждается отдельно для педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом с учащимися школы, осваивающими основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, среднего общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом; с учащимися, находящимися на индивидуальном обучении по медицинским и социально-педагогическим показаниям и на длительном лечении в больницах, с учащимися с ограниченными возможностями здоровья.

Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс в соответствии с учебным планом, с учащимися школы, рассчитывается для:

начального общего образования на основе федерального государственного образовательного стандарта в 1-х классах;

начального общего образования на основе федерального государственного образовательного стандарта во 2-4 классах;

основного общего образования на основе федерального государственного образовательного стандарта в 5,6,7,8-9х классах;

среднего общего образования в 10-11х классах.

Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается 2 раза в год, по состоянию на 1 января и на 1 сентября, по формуле:

$$C_{ч} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{пед.}} \times 245}{(\sum a_i b_i) \times 365},$$

где:

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

$(\sum a_i b_i)$ - сумма ученико часов по учебному плану;

a_i - количество учащихся в классе;

b_i - количество часов за год по учебному плану в классе на одного обучающегося;

i - переменное значение, обозначающее 1-й, 2-й, 11-й классы;

245 - количество дней в учебном году;

365 - количество дней в году.

2.9. Заработная плата директора Школы устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Тольятти, находящихся в ведомственном подчинении департамента образования мэрии городского округа Тольятти, утверждаемым Постановлением мэрии городского округа Тольятти, и рассчитывается по формуле:

$ЗПр = \text{Докл} \times \text{Кгр} \times \text{Кзв} + \text{Пкэр} + \text{Вкомп} + \text{Нпд} + \text{Пкварт}$,

где ЗПр - заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения;

Докл — должностной оклад, который равен средней заработной плате педагогических работников данного образовательного учреждения, исчисленной в соответствии с трудовым законодательством (без учета лиц, работающих по совместительству);

Кгр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - 1,8;

2-я группа - 1,4;

3-я группа - 1,2;

4-я группа - 1,1;

Кзв - повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, орден СССР, орден Российской Федерации, знак отличия «За заслуги перед Самарской областью», полученные за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, орден СССР, орден Российской Федерации, знак отличия «За заслуги перед Самарской областью», полученные за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Пкэр — ежемесячная премия за качество и эффективность работы;

Вкомп — величина выплат компенсационного характера;

Нпд- ежемесячная надбавка за осуществление приносящей доход деятельности;

Пкварт - премия за интенсивность и высокие результаты деятельности по итогам работы за квартал.

2.10. Заработная плата заместителей директора, главного бухгалтера школы устанавливается директором школы в соответствии с группой по оплате труда руководителя общеобразовательного учреждения 2 раза в год, в январе и в сентябре, и рассчитывается по формуле:

$ЗПр = ЗПср \times Кр \times Ккв \times Кзн$, где:

ЗПр - заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - до 1,5;

2-я группа - до 1,3;

3-я группа - до 1,1;

4-я группа - до 1,0;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию заместителей руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для заместителей руководителя, имеющих высшую категорию;

1 - для заместителей руководителя, имеющих первую категорию;

Кзн -: повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, орден СССР, орден Российской Федерации, знак отличия «За заслуги перед Самарской областью», полученные за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, орден СССР, орден Российской Федерации, знак отличия «За заслуги перед Самарской областью», полученные за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

2.11. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных

учреждений устанавливается учредителем.

2.12. Заработная плата работников общеобразовательного учреждения не может быть менее установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

2.13. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством.

2.14. В случае образования экономии фонда оплаты труда школы вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера и материальной помощи работникам в соответствии с данным Положением и приказами директора школы.

2.15. Оплата труда работников школы осуществляется на основании трудового договора между работодателем и работником в установленном порядке.

Оплата труда работников, в том числе заместителей директора и главного бухгалтера школы, производится на основании трудовых договоров, заключенных работодателем с работниками школы.

2.16. Заработная плата директора школы, заместителей директора и главного бухгалтера школы устанавливается в пределах фонда оплаты труда прочего персонала.

3. Формирование фонда оплаты труда работников школы, обеспечивающих оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому.

3.1. Структура фонда оплаты труда:

- Базовый фонд в размере не менее 88,3% от фонда оплаты труда;
- Стимулирующий фонд в размере не более 11,7% от фонда оплаты труда.

3.2. В состав базового фонда включаются:

- Фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;
- специальный фонд оплаты труда работников.

3.3. Специальный фонд оплаты труда работников включает:

- доплаты педагогическим работникам за работу с родителями, проверку тетрадей и письменных работ, заведование элементами инфраструктуры (учебные кабинеты, мастерские и т.д.), консультации и дополнительные занятия с обучающимися и другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;
- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам;
- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников;
- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования;
- компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством, а также пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем

4. Выплаты за счет средств городского бюджета.

4.1. За счет финансирования из муниципального бюджета производятся следующие выплаты:

- ежемесячные премии за качество и эффективность работы, стимулирующие и компенсационные выплаты директору учреждения согласно трудовому договору;
- за работу с обучающимися во внеурочное и каникулярное время.

5. Вознаграждение работникам за выполнение функций классного руководителя

5.1. Работнику, выполняющему функции классного руководителя, выплачивается вознаграждение в порядке, установленном Постановлением Правительства Самарской области от 15 февраля 2006г. №12 «Об установлении вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Самарской области, и муниципальных общеобразовательных учреждений» в редакции Постановления Правительства Самарской области от 22 января 2014г. №25 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»

5.2. Вознаграждение за выполнение функций классного руководителя устанавливается в размере 1600,00 рублей при наполняемости класса 25 человек. В классах с наполняемостью меньше установленной наполняемости вознаграждение устанавливается в размере, уменьшенном пропорционально количеству обучающихся.

5.3. Вознаграждение назначается и выплачивается на основании ежемесячных приказов директора Школы с учетом корректировки численности обучающихся в классе.

6. Выплаты из специального фонда оплаты труда, компенсационного характера.

Из специального фонда оплаты труда (в размере 21,81% от базового фонда) производятся следующие компенсационные выплаты:

6.1. Доплаты педагогическим работникам за проверку тетрадей и письменных работ со следующими коэффициентами от оплаты за основные часы по предмету:

- русский язык и литература — 1,09;
- начальные классы, алгебра, геометрия, математика - 1,07;
- английский язык, история, обществознание, экономика, право, география, биология, природоведение, физика, химия- 1,04.

6.2. повышающий коэффициент, учитывающий квалификацию работника, осуществляющего учебный процесс: 1,2- высшая категория, 1,1- первая категория;

6.3. доплаты за заведование элементами инфраструктуры (заведование учебными кабинетами, мастерскими, лабораториями и др.);

6.4. за консультации и дополнительные занятия с обучающимися;

6.5. за организацию внеурочной массовой физкультурно-оздоровительной работы;

6.6. за руководство методическими структурами (методический совет, кафедры, методические объединения, творческие группы и др.);

6.7. за реализацию инновационных проектов;

6.8. за введение ФГОС основного общего образования;

6.9. за организацию предпрофильной подготовки учащихся;

6.10. за организацию работы школьного пресс-центра;

6.11. за организацию деятельности ученического самоуправления, детских и молодежных объединений;

6.12. за организацию работы по бесплатному и льготному питанию;

6.13. за организацию работ на пришкольном участке;

6.14. за организацию работ с различными электронными базами данных, автоматизированными информационными системами управления (АСУ РСО и другие);

6.15. за ведение школьного сайта;

6.16. за организацию периодического медицинского осмотра работников;

6.17. за исполнение обязанностей диспетчера образовательного процесса;

6.18. за выполнение обязанностей лаборанта в специализированных кабинетах;

6.19. за выполнение других дополнительных работ, не предусмотренных должностными обязанностями;

6.20. доплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных:

• за работу в ночное время в размере 35% ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 06 часов);

• выплаты работникам, занятым на работах с вредными условиями труда:

- размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными условиями труда 1 степени составляет 4% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

- размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными условиями труда 2 степени составляет 8% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

6.21. Выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении иностранному языку, информатике, технологии, профильным предметам, другим предметам при необходимости.

6.22. Выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, орден СССР, орден Российской Федерации, знак отличия «За заслуги перед Самарской областью», полученные за достижения в сфере образования;

6.23. ежемесячная денежная компенсация на обеспечение педагогических работников книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 200 (двести) рублей;

6.24. Иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором школы.

6.24.1. Пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем в размере, предусмотренном законодательством РФ;

6.24.2. за работу в выходные и праздничные дни - в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса РФ;

6.24.3. доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников (устанавливаются по соглашению сторон трудового договора);

6.24.4. Компенсации за неиспользованный отпуск - в соответствии с законодательством РФ;

6.24.5. Оплата учебного отпуска - в соответствии с законодательством РФ.

7. Выплаты из внебюджетных средств.

7.1. За счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, а также иной приносящей доход деятельности директор вправе устанавливать доплаты и надбавки работникам школы.

7.2. Доплаты и надбавки за счет приносящей доход деятельности устанавливаются приказом директора школы.

8. Выплаты из фонда экономии.

8.1. В случае образования экономии фонда оплаты труда школы по различным причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера, социальных выплат и материальной помощи работникам Школы:

8.1.1. выплат стимулирующего характера в соответствии с Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников;

8.1.2. единовременные выплаты социального характера (материальная помощь), непосредственно не связанные с результатами осуществления трудовой деятельности:

- выплаты на лечение при продолжительной болезни;

- единовременная выплата в случае смерти близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей);

8.1.3 единовременные выплаты к юбилейным датам, (50, 55, 60, 65 лет), профессиональным праздникам.

8.2. Основанием для выплат, предусмотренных настоящим разделом, является приказ директора школы с указанием размера выплаты в конкретной сумме.

Мнение работников в письменном виде учтено.

Уполномоченный представитель работников



М.П. Савельева