

Принято на педагогическом совете
от 31.09.2016 № 1



Положение об общественном совете по вопросам регламентации доступа к сведениям и информации в сети Интернет

1. Общие положения

1.1 Общественный совет МБУ «Школа № 34» (далее Школа) по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет (далее – Совет) создается с целью исключения доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами образования и воспитания.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется требованиями законодательства по вопросам обеспечения доступа к информации, распространяемой в сети Интернет и локальными актами Школы.

2. Полномочия комиссии

2.1. Совет осуществляет следующие функции:

- принимает решения о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами обучения и воспитания с учетом социокультурных особенностей региона, с учетом мнения всех заинтересованных лиц, представивших свои предложения на рассмотрение Совета;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет ресурсах Школы;
- представляет директору Школы рекомендации о назначении и освобождения от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы учащихся в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса;
- определяет порядок запрета на допуск пользователей к работе в сети Интернет и снятие такого запрета.

2.2. Совет для осуществления возложенных на него функций вправе запрашивать у работников Школы сведения и материалы по вопросам, относящимся к его компетенции.

3. Состав Совета.

3.1. Состав Совета формируется из представителей:

- педагогических работников;
- обучающихся;
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Состав комиссии утверждается приказом директора.

3.3. В работе Совета могут принимать участие представители:

- коллегиальных органов управления Школы;
- лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в соответствующих областях;
- представители органов управления образованием.

4. Заседание Совета и принятие решений

4.1. Совет осуществляет свою работу в соответствии с настоящим положением.

4.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости и созываются председателем комиссии. Для проведения заседания Совета простым большинством голосов избирается председатель и секретарь.

Председатель открывает и закрывает заседание Совета, предоставляет слово его участникам и лицам, участвующих в заседании, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания Совета.

Секретарь обеспечивает членов Совета и всех заинтересованных лиц материалами по повестке заседания, ведет протокол заседания, обеспечивает передачу оформленных протоколов на хранение в соответствии с установленными в Школе правилами делопроизводства.

4.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.4. Решение Совета принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. При равенстве голосов учитывается мнение лиц, участвовавших в заседании. Если мнение лиц, участвующих в заседании Совета, разделилось и не позволяет принять решения большинством голосов либо заседание проходит в отсутствие лиц, имеющих право на участие в работе Совета, голос председателя Совета является решающим.

4.5. При принятии решения члены Совета и лица, участвующие в заседании Совета, должны руководствоваться:

- специальными знаниями, в т. ч. полученными в результате профессиональной деятельности участников заседания по рассматриваемой тематике;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

4.6. Протокол заседания Совета составляется в день заседания и подписывается председателем и секретарем.

4.7. Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем.

5. Ограничение доступа к информации

5.1. Технический запрет или ограничение доступа к информации и сведениям определенных ресурсов и/или ресурсам осуществляется лицом, уполномоченным руководителем образовательной организации.

5.2. Категории ресурсов доступ, к которым запрещен или ограничен, определяются в установленном порядке.